



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
**Покрајински секретаријат за
пољопривреду, водопривреду и шумарство**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 44 11, +381 21 456 721 Ф: +381 21 456 040
psp@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 004351286 2026 09419 001 000 000 001 04 008

ДАТУМ: 30.09.2026. године

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука, 37/15, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/2025), и 23. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ“, број 63/2025), у вези са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24), тачке 2.2. Покрајинске скупштинске одлуке о програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Аутономну покрајину Војводину за 2026. годину („Службени лист АПВ“, број 63/2025 и 46/2026) и члана 17. Правилника о спровођењу конкурса које расписује Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство („Службени лист АПВ“, број 24/25), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, расписује

К О Н К У Р С **ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА КОНТРОЛЕ И** **СЕРТИФИКАЦИЈЕ ОРГАНСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ У АП ВОЈВОДИНИ У 2026. ГОДИНИ**

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљ Конкурса за доделу средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње у АП Војводини у 2026. години (у даљем тексту: Конкурс) јесте унапређење органске производње у Аутономној покрајини Војводини. Предмет конкурса јесте додела средстава за суфинансирање трошкова контроле и сертификације органске производње у 2026. години.

2. ВИСИНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

За реализацију активности предвиђено је укупно **2.000.000,00 динара**. Средства за подршку инвестиција по Конкурсу додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурс утврђују се у износу **до 80%** од укупно прихватљивих трошкова инвестиције

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције **без пореза на додату вредност (ПДВ)**.

Минималан износ бесповратних средстава износи 10.000,00 динара.

Максимални износ бесповратних средстава који се додељује по једној пријави не може бити већи од 200.000,00 динара.

3. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средстава која се додељују по овом Конкурсу намењена су за **трошкове контроле и сертификације производа добијених по методама органске производње од овлашћених организација које издају сертификат, за органске производе у 2026. години (у даљем тесту: инвестиција)**

4. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

1. **физичко лице:**
 - носилац регистрованог пољопривредног газдинства,
 - предузетник носилац регистрованог пољопривредног газдинства.
2. **правно лице:**
 - привредно друштво носилац регистрованог пољопривредног газдинства,
 - земљорадничка задруга носилац регистрованог пољопривредног газдинства,
 - сложена задруга носилац регистрованог пољопривредног газдинства.
3. **верске заједнице, цркве и манастири**

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу.

5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Конкурс је отворен до 06.11.2026. године.

6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Услови за учешће на конкурс јесу:

За физичка лица и правна лица:

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине;
3. Подносилац пријаве чија је предметна парцела у периоду конверзије дуже од две године за једногодишње културе односно три године за вишегодишње засаде не остварује право на подстицаје;
4. У случају када подносилац пријаве није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем односно коришћења који не може бити краћи од десет година рачунајући од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја, односно мора важити најкраће до 31.12.2036. године, сем у случајевима када је власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев члан регистрованог пољопривредног газдинства подносиоца пријаве;
5. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2025. године;
6. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
7. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси пријаву не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим

- подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
8. Подносилац пријаве не сме остварити новчане позајмице од добављача од којег набавља инвестицију која је предмет подстицаја;
 9. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
 10. прихватају се рачуни за инвестиције реализоване након 01.01.2026. године, а до истека рока за подношење пријава;

Додатни услови за физичка лица:

11. подносилац пријаве – физичко лице може поднети пријаву уколико у Регистру пољопривредних газдинстава има пријављену радну активност: бави се пољопривредом више од 50% или искључиво пољопривредом;

Додатни услови за предузетнике:

12. Подносилац пријаве - предузетник мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора се налазити у активном статусу;

Додатни услови за правна лица:

13. подносилац пријаве - правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора се налазити у активном статусу;
14. према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
15. подносилац пријаве – правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
16. задруге морају имати обављену задружну ревизију.

Додатни услови за верске заједнице, цркве и манастире

17. подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар цркава и верских заједница у складу са законом којим се уређују цркве и верске заједнице.

Специфични услови за учешће на конкурс: произвођачи чија је производња у периоду конверзије, произвођачи којима је завршен период конверзије и налазе се у поступку издавања сертификата, произвођачи који имају сертификовану биљну или сточарску производњу (укључујући аквакултуру и пчеларство) морају у наредних пет година да остану у систему органске производње или да систем конверзије за прелазак у органску производњу није био дужи од две године за једногодишње културе односно три године за вишегодишње засаде.

7. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација која се подноси на Конкурс:

Документација коју достављају сви подносиоци пријава:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оверени оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за аграрна плаћања (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2025. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице

локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);

5. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
6. уколико је плаћање извршено готовински подноси се: фискални рачун са пропратним актом добављача (плаћање готовински је могуће само уколико је вредност инвестиције мања од 1.000.000,00 динара);
7. уколико је плаћање извршено преко текућег рачуна подноси се: копија електронске фактуре, у складу са законом којим се уређује електронско фактурисање или фискални рачун са пропратним актом добављача у коме ће бити исказана цена без ПДВ-а, ПДВ и цена са ПДВ-ом, појединачно и спецификација која садржи основне карактеристике услуге. Уколико добављач није у систему ПДВ мора бити назначено на фактури;
8. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то: извод подносиоца пријаве или извод пружаоца услуге оверен од стране банке;
9. у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само оригинал фискалног исчека;
10. важећу копију сертификата за органску производњу;
11. уговор између произвођача и овлашћене контролне организације о контроли или сертификацији органске производње;
12. копија Решења о испуњавању услова за обављање послова контроле и сертификације у органској производњи за 2026. годину, које је издало Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републике Србије, за контролну организацију која код произвођача спроводи сертификацију органске производње;

Додатна обавезна документација за предузетнике:

1. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;

Додатна обавезна документација за правна лица:

2. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
3. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
4. потврда да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС”, број 73/2019 и 44/21-др.зак.). Потврду може да изда књиговођа;
5. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Додатна обавезна документација за верске заједнице, цркве и манастире

6. Решење о упису Регистар цркава и верских заједница у складу са законом којим се уређују цркве и верске заједнице;

Документација коју достављају подносиоци пријаве опционо

7. фотокопија дипломе пољопривредног факултета или сведочанство средње пољопривредне школе (уколико подносилац пријаве нема диплому наведених институција, није потребно достављати другу документацију);
8. потврда о чланству у земљорадничкој задрузи издата од стране Агенције за привредне регистре;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под **тачком 4**, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о

чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун/предрачун исказан у страниј валути, неопходно је у обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

8. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаву са потребном документацијом могу доставити:

1. Физичко лице, носилац регистрованог пољопривредног газдинства:

- путем поште на адресу органа,
- лично у Писарници покрајинских органа управе, или
- електронским путем – дигитална платформа АгроСенс АПВ.

2. Предузетници, правна лица, верске заједнице, цркве и манастири - носиоци регистрованог пољопривредног газдинства:

- електронским путем – дигитална платформа АгроСенс АПВ.

Ако се пријава подноси путем поште или лично у Писарници покрајинских органа управе, документација се доставља у једном штампаном примерку као и у електронској верзији на УСБ-у искључиво у ПДФ-у (сваки приложени документ мора имати тачан назив нпр. Лична карта, потврда, Уговор и сл.)

За пријаве које се подnose електронским путем, на месту које је предвиђено за потпис уноси се електронски потпис.

Документација се прилаже искључиво у ПДФ-у.

Упутство о начину подношења електронске пријаве и електронском општењу између органа и подносиоца пријаве саставни је део овог Правилника и објављен је на интернет страници органа.

9. КОНТАКТ

Додатне информације и термин за консултације могу се добити путем **електронске поште: psp@vojvodina.gov.rs** или путем телефона број: 021/487-4411 у периоду од 10,00 до 13,00 часова.

10. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, Правилник, Образац пријаве, могу се преузети са интернет адресе www.psp.vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар

Владимир Галић